

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 26»

Российская Федерация, 456440 Челябинская область г. Чебаркуль ул. Мира, 23 -А
Телефон: 8(35168) 2-17-74 m.ds26@yandex.ru

ПРИНЯТ
педагогическим советом ДОУ
от « 28 » августа 2026 г.
протокол №1

УТВЕРЖДЁН
Заведующий  Т.Г. Прудникова
Приказ № 63-Д
от « 28 » августа 2026 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 26»

на 2026-2027 учебный год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Чебаркуль, 2026

УТВЕРЖДЕНО МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 26",
Прудникова Татьяна Геннадьевна, Заведующий

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
Идентификатор: 3a188bac-fc14-43ea-83a2-614241383eec

Сертификат 009B47AE5803C04EC7F1A6FE3922ADCEFC

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
1. Итоги деятельности в 2025-2026 учебном году	4
1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года	4
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	5
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	8
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОО	14
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	14
1.4.2. Уровень освоения образовательной программы дошкольного образования выпускниками ДОО	15
1.4.3. Уровень освоения образовательной программы дошкольного образования группами ДОО за 2022-2023 учебный год	15
1.4.4. Результаты деятельности учителей-логопедов	16
1.4.5. Работа ПППк ДОО	20
1.5. Анализ взаимодействия ДОО с социокультурными институтами	21
1.6. Анализ взаимодействия ДОО с родителями воспитанников.	23
1.7. Анализ материально-технической базы	24
1.8. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОО	25
2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления ДОО в 2023-2024 учебном году	26
2.1. Организационно-управленческая деятельность.	27
2.1.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности	27
2.1.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса	27
2.1.3. Материально-техническое обеспечение деятельности	30
2.1.4. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса.	31
2.1.5. Общее собрание работников Учреждения	32
2.1.6. Совет Учреждения	33
2.2. Контрольно-аналитическая функция управления ДОО	34
2.2.1. Внутрисадовый контроль	34
2.2.2. Внутренняя система оценки качества образования	37

2.3.Организационно-педагогическая деятельность	38
2.3.1.Организационная деятельность	38
2.3.2.Методическая деятельность	38
2.3.3.Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся	51
2.4.Воспитательно-образовательная деятельность	52
2.4.1.Работа с воспитанниками.	52
2.4.2.Работа с семьями воспитанников	57
2.4.3.Взаимодействие с социумом	65

1.Итоги деятельности МБДОУ «ДС № 26» в 2025-2026 уч. г.

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла- оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1.1.Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года

Педагогическим коллективом на 2025-2026 учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Активизировать работу по патриотическому воспитанию дошкольников через ознакомление с историей и достопримечательностями родного края.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности в рамках Года единства народов России.

Для эффективного решения первой годовой задачи были предприняты следующие мероприятия:

- педагогический совет «Региональный компонент в формировании нравственных качеств и основ патриотизма у дошкольников»,
- семинар-практикум по теме «Использование макетно-игровой технологии в ознакомлении с природой Южного Урала»,
- консультации по темам «Реализация регионального компонента в образовательном процессе ДОУ. Как знакомить ребенка с родным краем», «Использование электронных образовательных ресурсов в процессе ознакомления дошкольников с Южным Уралом», «Квест-игра «Знатоки Южного Урала»,
- открытые занятия в старшей и подготовительных группах,
- смотр-конкурс «Дидактические игры по ознакомлению с родным городом и краем».

Решая вторую годовую задачу, были проведены следующие организационно-методические мероприятия:

- педагогический совет «Эффективные практики реализации мероприятий Года единства народов России в работе с детьми»,
- консультация для педагогов «Планирование работы с детьми по проведению воспитательных мероприятий в рамках Года единства народов России»,

- семинар-практикум для воспитателей «Как объяснить детям непростую историю государства Российского»,

- мастер-класс для педагогов «Подвижные игры народов России».

В ходе годовых задач в ДОУ налажена работа по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности детей во взаимодействии педагогов и родителей; создавались условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

1.2.Физическое развитие и здоровье воспитанников

Большое внимание в дошкольных отделениях уделялось здоровью детей. В каждом дошкольном отделении создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

Списочный состав на конец 2025-2026 учебного года составил 256 воспитанников, из них:

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2021-2022гг	118	37%	-	-	-	-	199	63%

2022-2023	114	38%	-	-	1	0.3	186	62%
2023-2024гг	70	25,3%	-	-	1	0,4	276	97%
2024-2025гг	50	18%			1	0,35	231	82%
2025-2026гг	130	51%	-	-	2	1	124	48%

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
	13/58%	9/39%	1/1%

Физкультурная группа:

- основная - 91 % (233 чел.)
- подготовительная - 9 % (4чел.)
- специальная –нет
- мед.отвод от физкультурных занятий – 0,3% (1чел.)

Заболеваемость

год	Контингент	кол-во случаев		кол-во дней		на 1 ребёнка		всего по ДОУ
		общая	прост.	общая	прост.	общая	прост.	
2021-2022	ясли	146	141	1236	1199	15,6	15,1	16,6
	сад	251	219	2238	1860	7,2	5,9	
2022-2023	ясли	65	40	480	280	12,6	9,4	9,7
	сад	290	190	2360	1550	9,9	6,6	
2023-2024	ясли	125	110	1276	1012	16,4	12,9	9,9
	сад	170	145	1464	1198	7,5	6,2	
2024-2025	ясли	216	177	1770	1390	21	16	13,3
	сад	228	194	1988	1558	10	8	
2025-2026	ясли	154	113	1281	901	18,3	12,8	10,4
	сад	182	147	1393	1082	7,5	5,8	

Уровень состояния здоровья

Группа	2023-2024г.	2024-2025	2024-2026
1 группа здоровья	70(25,3%)	50(18%)	130(51%)
2 группа здоровья	199 (71,8%)	214 (75,8%)	114(44%)
3 группа здоровья	7(2,5%)	17(6%)	10 (4%)
4 группа здоровья	1(0,4%)	1(0,5%)	2 (1%)
5 группа здоровья	-	-	-

В этом учебном году отмечается спад заболеваемости по сравнению с предыдущим годом.

Медицинской сестрой в течение года проведена достаточная работа по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 98 процента. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧБД), дети всех групп получали витаминный препарат «Аскорбиновая кислота». В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: применение чесноко- и луко-терапии, кварцевание помещений, проветривание. Соблюдение данных мероприятий позволило нашему учреждению снизить заболеваемость детей. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Вывод:

- посещаемость детского сада составляет в среднем 92 процента от общего числа детей;
- благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду намечается тенденция к снижению числа некоторых видов заболеваний;

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2025-2026 уч. году

Всего детей по группам	Характер адаптации			
	Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайне тяжелая
Гр.№ 9(15чел.)	10/67%	4/27%	1/6%	-

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей: возраст поступивших, наличие сопутствующих заболеваний. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода.

Воспитателям необходимо хорошо знать психолого-педагогические особенности детей своей группы; использовать различные формы работы с детьми в адаптационный период; использовать предметно-пространственную среду в полной мере, применять различные ресурсы для просвещения родителей.

Резюме:

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период — в зале и группах, в теплый — на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих

и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям.

В детском саду питание 4-разовое на основе 10-дневного меню, утвержденного Роспотребнадзором, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

1.3.Кадровое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	1
2.	Старший воспитатель	1	1
3.	Воспитатель	17	17
4.	Педагог-психолог	1	1
5.	Инструктор физкультуры	1	1
6.	Музыкальный руководитель	2	3
7.	Учитель-логопед	1	2
8.	Учитель-дефектолог	-	-

Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	Количество педагогов	%
Высшее образование	11	48%
Среднее профессиональное педагогическое образование	11	48%
Незаконченное высшее образование	-	-
Незаконченное среднее-специальное образование	1	4

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	2021-2022 уч.г.	2022-2023уч.г.	2023-2024 уч.г.	2024-2025 уч.г	2025-2026 уч.г.
Высшая категория	4(17%)	6(27%)	7(32%)	7(30%)	7 (30%)
Первая категория	14(58%)	9(41%)	10(45%)	7(30%)	6 (26%)
Соответствие занимаемой должности				4(18%)	2 (9%)
Без квалификационной категории	6(25%)	7(32%)	5(23%)	5(22%)	8(35%)

В этом учебном году количество педагогов с высшей категорией осталось

прежним. Без категории - это педагоги, имеющие небольшой стаж работы и работающие в ДООУ меньше 2-х лет. В следующем учебном году все педагоги, не имеющие категории или соответствие занимаемой должности пройдут аттестацию.

Стаж работы педагогов ДООУ

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
1 - 3 года	1	4
3 - 5 лет	0	-
5 -10 лет	6	26
10 -15 лет	4	17
15 - 20 лет	2	9
20 и более лет	10	4
всего	23 ч	100%

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в организациях, зарегистрированных на Едином федеральном портале дополнительного профессионального образования. Педагоги имеют возможность посещать семинары, вебинары, городские методические объединения, проходят внутрифирменное повышение квалификации, обеспечиваются методической, периодической литературой и др. Прошли повышение квалификации: по теме «Бережливые технологии»-1 чел (ЧИРО), «Просвещение родителей»- 7 чел.(«Учитель-инфо»), «Организация развивающих видов деятельности детей дошкольного возраста средствами педагогических технологий»- 3 чел. (ЧИРО), «Оказание первой помощи» - 1 чел(УчиЛаб).

Таким образом, 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации.

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию портфолио педагогов как формы оценки его профессионализма и результативности работы. В ДООУ разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению портфолио, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагоги детского сада являются участниками городских методических объединений: музыкальных руководителей - 2 педагога, учитель-логопед – 1, старший воспитатель ДООУ является руководителем городского методического объединения старших воспитателей и экспертом по аттестации педагогических работников Челябинской области.

Также о высоком уровне профессионализма педагогов детского сада

свидетельствуют результаты участия в конкурсах различного уровня.

Участие педагогов конкурсных мероприятиях

№п/п	Дата	Мероприятие	Участник, результат
1	Октябрь 2025	Диплом Победителя (3 место) Всероссийского конкурса «Педагогика 21 века», номинация «Методическая разработка». Работа «Игровая ситуация по здоровьесбережения в 1 мл.группе»	Юрова И.Я.
2	.04.10.2025	Диплом лауреата 2 степени Международного конкурса педагогов по безопасности жизнедеятельности «Безопасная опасность», номинация «Фотографии»	Юрова И.Я.
3	07.10.2025	Диплом Лауреата 3 степени Международного дистанционного педаг.конкурса «Лучшая педагогическая разработка», номинация «Методические разработки/ планирование», «Занятие по познавательному развитию в2-3 года «Дождик, лейся, проливной!»	Юрова И.Я.
4	13.10.2025	Диплом лауреата 2 степени Международного конкурса профессионального мастерства «Престиж», номинация «Оформление помещения, территории, участка», работа «Осень» (Междун-й образ.портал «Престиж»)	Юрова И.Я.
5	16.11.2025	Диплом Лауреата 3 степени Всероссийского педагогического конкурса «Педагогика 21 века», номинация: Методические разработки, работа: Игровая ситуация по здоровьесбережению в первой младшей группе.(Всероссийский	Герасимова Т.Ю.

		образовательный портал «педагоги России»	
6	Апрель 2026г.	диплом руководителя за подготовку призеров Всероссийской познавательной викторине «Огород на подоконнике», викторине «Быть здоровым я хочу!». «Космическая мастерская 2026».	Корнеева С.М.
7	20.11.2025	Победитель(1 место) Всероссийского конкурса «Северное сияние», работа День рождение Деда Мороза.	Ветчинникова И.М.
8	14.11.2025	Сертификат участника Всероссийской научно-практич. конференции «Развитие воспитательного потенциала семьи: традиции и инновации»	Базлина С.А.
9	Октябрь 2025г.	Сертификат участника вебинара «Теория и практика преподавания финансово грамотности в ДОУ»	Базлина С.А.
10	04.10.2025	Сертификат участника вебинара на педагогическом портале «Солнечный свет» «Мастер-класс «Нейропсихологический подход к развитию памяти»	Щапина М.Л.
11	11.11.2025	Свидетельство о публикации в Международном сетевом издании «Солнечный свет» статьи «Конспект занятия педагога-психолога в подготовительной группе «Мир первоклассника»,	Щапина М.Л.
12		Свидетельство о публикации в	Сююмбаева С.А

		образовательном СМИ «Педагогический альманах» «Конспект по здоровьесбережению»	
13	20.10.2025	Свидетельство о публикации, работа «Сценарий развлечения «Мы – пешеходы». (образовательный портал «Дельфиненок.ру),	Егорова В.В.
14	Январь 2026г.	Диплом Лауреата 2 степени Всероссийского конкурса профессионального мастерства для специалистов ДОУ «Лучший в профессии: инструктор по физической культуре», номинация «Шаг к здоровью», название материала «День знаний вместе с Буратино». (Интеллектуальный центр дистанционных технологий «Новое поколение»)	Деревянко О.В.
15	Февраль 2026г.	Диплом Лауреата 2 степени Всероссийского конкурса профессионального мастерства для специалистов ДОУ «Лучший в профессии: инструктор по физической культуре», номинация «Шаг к здоровью», название материала «Конспект НОД по физической культуре «В поисках слов из Страны этикета». (Интеллектуальный центр дистанционных технологий «Новое поколение»)	Деревянко О.В.
16	05.04.2026	Свидетельство о распространении педагогического опыта на образ.портале МААМ.РУ. Работа: «конспект занятия по математическому развитию в старшей группе «Путешествие в страну Геометрии и счета»	Прудникова Е.А.

--	--	--	--

В 2025-20256 уч.г. педагоги ДООУ приняли участие в муниципальных и региональных конкурсах и соревнованиях:

- участие в 21 Спартакиаде среди работников муниципальных учреждений: ориентирование -06.09 (8 чел.), бег по пересеченной местности и метание гранаты 20.09. (26 чел.)
- 21.10- Благотворительная ярмарка для служащих СВО,
- 31.10- участие в профсоюзном фестивале «Творчество педагога»,
- 07.10- сдача детьми норм ГТО,
- 29.11 – баскетбол в рамках Спартакиады образов. учреждений, мужская и женская команды,
- 02.12- 10.12 – участие в конкурсе «Педагог года в дошкольном образовании»,
- участие в городском конкурсе «Масленичная красавица»- Ветчинникова И.М. (2 место).

В 2025-2026 уч. году были награждены:

Почетная грамота главы Чебаркульского городского округа: Лимаренко М.В.,
Грамота главы Чебаркульского городского округа: Золотухина Е.В.,
Благодарственным письмом Главы ЧГО : Ахтямова А.С.

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, внутрифирменное обучение, издательскую деятельность);
- творческая активность (через участие в конкурсах профессионального мастерства, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);
- стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях (мастер-классы внутри ДОО, издательская деятельность, интернет-ресурсы).

Резюме:

Педагогический коллектив высокопрофессионален, характеризуется стабильностью, работоспособностью, стремлением к повышению квалификации и педагогического мастерства, имеет высокий уровень педагогической культуры, работоспособный, перспективный.

В ДООУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

Перспектива:

- продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через курсы повышения квалификации, работу по самообразованию;

- использовать новые формы работы с педагогами и повышать их мотивацию к профессиональному росту;
- использовать инновационные технологии в образовательном процессе ДОУ .

Факторы, способствующие успешной работе с педагогическими кадрами:

- опыт и профессиональная компетентность руководителей и педагогов учреждения,
- созданные в учреждении условия для профессионального роста педагогов,
- чёткое взаимодействие персонала в рамках методической работы.

Препятствующие факторы:

- недостаточный уровень по организации наставничества опытных педагогов над молодыми специалистами,
- отсутствие у некоторых педагогов опыта публикаций своих методических разработок в сети интернет,
- недостаточный уровень компетентности у вновь поступивших педагогов в области организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС,
- недостаточная мотивация на участие в конкурсах проф.мастерства и оформление конкурсных материалов на получение гранта.

В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на оптимальном уровне.

1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

Содержание образовательного процесса в дошкольном учреждении определяется образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО , принята на заседании Педагогического совета 30 августа 2023г., протокол № 1.

Планирование образовательного процесса строится на индивидуально - личностном подходе. Используются календарно-тематическое планирование.

Сложившаяся система взаимодействия педагогов ДОУ, их высокий профессиональный уровень, обеспечение дифференцированного подхода учитывающего индивидуальные особенности каждого ребёнка, создание психологически комфортного климата способствовали усвоению программы каждым ребёнком.

В организации образовательной деятельности количество ОД, направленность чётко определялось реализуемой программой, перегрузки детей не отмечалось. ОД проводилась по подгруппам, деление детей на подгруппы осуществляется по принципам усвоения задач материала и уровню развития детей. Также использовался фронтальный способ организации детей в старших и подготовительных группах с целью формирования у дошкольников навыков учебной

деятельности и решения иных задач.

1.4.2. Уровень освоения образовательной программы выпускниками

Всего уходят в школу 60 человек (подготовительная группа № 5,7,1, 1 человек из старшей группы № 11)

Группы общеразвивающей направленности							
Подготовительные группы	Уровни (чел/%)	Соц.-ком. Развитие	Познават. Развитие	Речевое развитие	Худ.-эстет. Развитие	Физическое развитие	Итоговый показатель (уровень) %
Гр.5	В	24/100	17/71	16/66	24/100	20/83	20/84
	С	0	7/29	7/29	0	4/17	4/17
	Н	0	0	1/5	0	0	0
Гр. № 7	В	22/92	14/58	15/63	15/63	15/63	17/71
	С	1/4	9/38	8/33	8/33	8/33	5/25
	Н	1/4	1/4	1/4	1/4	1/4	1/4
Итого	В	23/96	16/65	16/65	20/82	18/73	19/76
	С	1/2	8/34	8/31	4/17	6/25	5/22
	Н	1/2	1/1	1/4	1/1	1/2	1/2
Группа компенсирующей направленности							
Гр.№1	В	5/38,5	4/31	2/15	3/23,5	2/15	3/23
	С	5/38,5	7/54	8/61,5	8/61,5	11/85	8/61,5
	Н	3/23	2/15	3/23,5	2/15	0	2/15,5

Вывод: уровень освоения программы выпускниками МБДОУ «ДС № 26» -98%

Результаты диагностики педагога-психолога «Готовность выпускников ДОУ к школе»:

На начало учебного года:

20% - высокий уровень

20% -средний уровень

60% - низкий уровень

На конец учебного года:

55% - высокий уровень

35 % - средний уровень

10% - низкий уровень

1.4.3. Уровень освоения образовательной программы дошкольного образования группами за 2025-2026 учебный год.

Согласно пункта 3.2.3. Стандарта «...при реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.»

Мониторинг усвоения программы нам нужен для того, чтобы отслеживать качество образовательного процесса, уровень квалификации педагогов и намечать задачи для качественного построения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

В ДОУ с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы разработано «Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, хранение информации о результатах в архиве» В соответствии с данным положением педагогами групп и специалистами предоставлен отчет об усвоении детьми образовательной программы в аналитических отчетах

		С-к	Позн-е	Реч-е	Х-э	Физ-е	Итог
Среднее значение по младшим группам	В	7/28	1/5	8/34	3/11	7/28	5/21
	С	15/64	18/77	8/46	18/77	19/63	14/65
	Н	2/8	4/18	5/20	3/12	2/9	3/14
Среднее значение по средним группам	В	8/31	8/30	6/24	8/32	7/28	7/29
	С	17/67	17/70	18/70	17/66	18/71	17/69
	Н	1/2	0	1/6	1/2	1/1	1/2
Среднее значение среди старших групп	В	20/72	15/62	12/50	17/70	17/72	16/68
	С	4/15	9/36	11/47	7/29	6/26	7/31
	Н	1/3	1/42	1/3	1/1	1/2	1/1
Гр.№1 (логопедическая) (подготовительная)	В	5/38,5	4/31	2/15	3/23,5	2/15	3/23
	С	5/38,5	7/54	8/61,5	8/61,5	11/85	8/61,5
	Н	3/23	2/15	3/23,5	2/15	0	2/15,5

Музыкальное развитие

В ДОУ музыкальное развитие детей проводили Прокофьева М.Б. и Мотовилова Е.А.

Результаты мониторинга по музыкальному развитию на конец года следующие:
 высокий уровень – 33%
 средний уровень – 56%
 низкий уровень – 11%

1.4.4. Результаты деятельности учителя – логопеда.

Организационно – педагогическая работа учителя – логопеда Богатыревой И.А. на логопункте в 2025– 2026 учебном году проводилась по следующим

направлениям:

- Диагностическо – профилактическая деятельность
- Коррекционно – педагогическая деятельность
- Консультативная деятельность
- Организационно – методическая деятельность

Диагностическо - профилактическая деятельность

В течение года были обследованы дети групп № 11,5,7 с целью выявления детей, нуждающихся в профилактической и коррекционной помощи; с целью отслеживания динамики речевого развития детей, их успешности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Коррекционно – педагогическая деятельность

Основной формой работы учителя – логопеда являлись индивидуальные и подгрупповые занятия.

Основная цель занятий - коррекция звукопроизношения. Работа по формированию лексико - грамматических категорий, навыков связной речи в соответствии с тематическим планированием была включена в раздел коррекции звукопроизношения.

В течение учебного года занятия на логопункте посещали – 17 человек

С ФФНР – 712 детей

С ОНР 3 уровня – 5 чел.

С ФНР – 0 чел.

ФФЛГНР – 0 чел.

Динамика обучения:

Количество детей, выбывших из логопункта в течение учебного года – 16 (94%)

Количество детей, выбывших в школу: 16 (94%)

Со сформированным произношением звуков - 9 (53%)

С улучшениями (с неустойчивой автоматизацией) – 9 (53%)

Без изменений - 0

В течение учебного года заполнялась следующая документация:

- Журнал обследования речи детей
- Журнал движения детей
- Журнал учета посещаемости
- Протоколы обследования детей, занимающихся на логопункте
- Речевые карты
- Планы индивидуальной работы с детьми
- Перспективный план работы на год
- Планы консультативно методической работы с педагогическим коллективом МДОУ и родителями
- Индивидуальные тетради детей
- Расписание занятий и циклограмма рабочего времени
- Отчет логопеда о проделанной работе за год.

Консультативная деятельность

В течение учебного года систематически проводились индивидуальные консультации для родителей, были даны консультации на родительских собраниях в группах.

В ДОУ функционирует логопедическая группа, в которой 13 человек с нарушением речи. Занимается с детьми учитель-логопед Линдо В.В. В группе созданы условия для речевой деятельности детей: организуются дидактические и сюжетно-ролевые игры, групповые и индивидуальные беседы, накоплен иллюстративный наглядный материал.

Контингент детей:

- с ОНР (общее недоразвитие речи) III уровня – 1 чел.(8%);
- с ОНР (общее недоразвитие речи) 2 уровня – 6 чел (48%);
- с НРСХ (нарушение речи системного характера 1 ур. при ЗПР- 4 чел. (31%) ;
- с ТНР (тяжелое нарушение речи) – 9 чел. (69 %)
- с дизартрией -2 чел.(15%)
- с ФФНР- 1 чел(8%)

Выполнение коррекционных, развивающих и воспитательных задач, поставленных программой, обеспечивается благодаря комплексному подходу и интеграции работы специалистов педагогического и медицинского профилей. Комплексный подход в старшей логопедической группе №1 «Фантазеры» осуществляют специалисты разного профиля: учитель-логопед, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

Комплексность педагогического воздействия направлена на выравнивание речевого и психофизического развития детей и обеспечение их всестороннего гармоничного развития. Учитывая индивидуальные особенности каждого ребенка с патологией речи, специалисты намечают единый комплекс совместной коррекционно-педагогической деятельности.

Цель работы – преодоление и предупреждение нарушений устной речи у детей 6-7 лет с ОНР, коррекция и развитие всех компонентов речи у детей 6-7 лет с НРСХ (нарушение речи системного характера).

В соответствии с поставленной целью решались следующие задачи коррекционно-логопедической работы:

- Развитие понимания речи;
- Развитие просодической стороны речи
- Создание необходимой артикуляционной базы для постановки звуков;
- Коррекция произносительной стороны речи;
- Развитие фонематических процессов;
- Развитие слоговой структуры слова;
- Расширение пассивного и активного предметного и глагольного словаря, а также словаря признаков, по всем лексическим темам, предусмотренным программой;
- Развитие грамматического строя речи;
- Развитие фразовой и связной речи речевого общения;
- Развитие общей и мелкой моторики;
- Развитие психических функций.

Основные направления работы:

1. Диагностико-консультативное (форма проведения зависит от уровня развития ребенка).
2. Коррекционно-развивающее (осуществляется в повседневной жизни и в процессе обязательных регулярных занятий)
3. Консультативно-просветительское.

Основные направления работы с детьми имеющими ФФНР, ФФЛГНР:

1. Развитие общей, мелкой, мимической, артикуляционной моторики.
2. Расширение пассивного и активного словаря

3. Развитие фонематических процессов.
4. Работа над звуковой культурой речи
5. Работа над лексико-грамматической стороной и связной речью.

Основные направления работы с детьми имеющими общее недоразвитие речи третьего уровня:

1. Развитие общей, мелкой, мимической, артикуляционной, моторики.
2. Развитие фонематических процессов.
3. Работа над слоговой структурой слова.
3. Формирование правильного звукопроизношения.
4. Работа над лексико-грамматической стороной
5. Обучение связной речи

Логопедические заключения по итогам обследования компонентов речевой системы на конец учебного года.

У детей с НРСХ, уровня 1, уровня 2 звукопроизношение - по подражанию повторяют некоторые звуки правильно, но в спонтанной речи нарушены.

У детей с ФФНР – звукопроизношение и фонематическое восприятие наблюдается улучшение динамики от низкого к среднему, в спонтанной речи отмечается недифференцированность в определённых фонетических группах.

У детей с ОНР III уровня, с ОНР II уровня, с ОНР I уровня - сложности с постановкой сонорных звуков.

Лексико-грамматический строй речи сформирован на среднем уровне; связная речь: диалоги составляют, пересказ соответствует среднему уровню, составление рассказа по сюжетным картинкам- на низком уровне.

Динамика обучения: по уровню развитию речи

С ФНР – 2чел.

С ОНР 4 уровня – 1 чел.

Дизартрия -2 чел.

ОНР 4 уровня-3 чел.

Норма -6 чел

Количество детей, выбывших из логогруппы –10 (78%)

Количество детей, выбывших в школу: 10(78%)

со сформированным произношением звуков -6(46%)

С неустойчивой автоматизацией – 3 (54%)

Без изменений -0

Работа с родителями.

Работа с родителями играет существенную роль в коррекционно-логопедической работе с детьми, происходит истинное единение детей и взрослых. Проявляется заинтересованность родителей, повышается их активность.

На протяжении учебного года проведены следующие консультативно-практические мероприятия для родителей (темы согласно перспективному плану):

- ✓ консультации (фронтальные, индивидуальные) и беседы;
- ✓ практические занятия;
- ✓ родительские собрания;
- ✓ тематические выставки;
- ✓ индивидуальные тетради с заданиями;
- ✓ семинар-практикум.

В рабочем порядке проходили консультации для тех, чьи дети испытывают трудности в усвоении программы. Для родителей были организованы открытые индивидуальные (подгрупповые) и фронтальные занятия. Родители знакомились с

приемами работы, делились опытом взаимодействия и речевого развития с детьми дома.

1.4.5. Работа ППк ДОУ.

В ДОУ функционирует ППк (психолого–педагогический консилиум).

Члены ППк ДОУ тесно сотрудничают с ТПМПк (территориальной психолого–медико– педагогической комиссией) города Чебаркуля.

На основании заключений ППк создаётся единое коррекционное поле для детей с нарушениями речи.

Через ППк детского сада прошли 10 чел.

На ПМПк г. Чебаркуля было направлено в 2025-2026 учебном году: 13 человек- для уточнения образовательной программы. Всем рекомендовано обучение и воспитание по адаптированной образовательной программе ДО.

Резюме

Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что: 98% родителей положительно оценивают качество образования.

Наибольшей степени эффективности отвечают такие показатели, как: отношение педагогов к детям, развитие любознательности, групповые формы работы. Наименьшей степенью эффективности отличаются такие показатели, как: речевое развитие детей, индивидуальный подход.

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Факторы, способствующие реализации образовательного процесса:

- комплексный подход к использованию основных и дополнительных программ и технологий;
- конструирование и осуществление образовательного процесса на основе сравнительного анализа педагогической диагностики;
- стремление педагогов к совершенствованию образовательного процесса посредством использования современных образовательных педагогических технологий.

Организованные формы работы с детьми занимают более 80% от общего времени, выбор отдается групповым формам работы. Педагоги учреждения предпочитают как традиционные, так и нетрадиционные формы работы с детьми. Молодые педагоги испытывают затруднения в ведении образовательной работы в условиях дифференциации и индивидуализации образования. Дифференцированной и индивидуальной работе с детьми отводится 20% от времени пребывания ребенка в детском саду.

Анализ состояния образовательного процесса позволяет сделать вывод, что данная работа ведется на оптимальном уровне.

Работу по обеспечению качества образовательного процесса необходимо продолжить в следующих направлениях: развитие речи детей через различные формы деятельности, повышение эффективности индивидуальной и коррекционной работы

Воспитательная работа

Вся воспитательная работа с детьми проводилась в соответствии с годовым планом работы ДОУ, Всероссийским календарем мероприятий. В ДОУ прошли следующие мероприятия:

Праздник в старших группах «День государственного флага РФ», мероприятия в младших группах, развлечение «1 сентября- День Знаний», беседа –игра с инструктором по пожарной безопасности Зыкиной Е.В; развлечения, беседы по ПДД, экскурсии в группах на неделе Безопасности, праздник в подготовительных группах «Путешествие в Светофорию»; торжественный концерт в ДОУ, посвященный Дню дошкольного работника; посвящение в «Орлята-дошколята», муниципальный этап конкурса на лучшее знание гос.символов России (1 место), благотворительная ярмарка для служащих СВО; осенние утреники в ДОУ; встреча родителей с инспектором ПДН Реновой С.А. «Права и обязанности детей»; ГТО у «Орлят-дошколят»; утреники в подготовительных группах ко Дню матери; Новогодние утреники в группах; участие детей в конкурсе «Рождественские встречи», участие в акции «Подарок защитнику», сбор посылок на СВО; Акция «Письмо солдату», орлята-дошколята подготовили и передали письма для бойцов, находящихся на реабилитации в Чебаркуле; открытие Года единства народов России с детьми старших групп; совместное с папами воспитанников спортивно-музыкальное мероприятие «будем Родине служить», посвященное 23 Февраля; праздник «Масленица» в ДОУ ; участие 5 детей в городском конкурсе чтецов.

1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами

В течение года воспитанники ДОУ активно посещали различные мероприятия в городской библиотеке (по графику библиотеки), в Центре детского творчества (каждую неделю), в выставочном зале «Колорит» (по мере организации выставок), городском краеведческом музее (в соответствии с планом музея), занятия в бассейне (раз в неделю). Педагоги школы № 6 показали открытые уроки в первых классах, где учатся наши выпускники. Весной воспитатели подготовительных к школе групп № 5 и 7 провели занятия для учителей школы по математическому развитию и по подготовке к обучению грамоте.

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1	Детская библиотека г. Чебаркуля	Воспитывать юного читателя, прививать любовь к книгам	Передвижная библиотека в ДОУ. Театрализованные представления. Творческие вечера. Познавательные беседы с детьми Встречи с поэтами нашего города.	посещение тематических бесед
2	Центр детского творчества	Способствовать художественно-эстетическому развитию детей.	Экскурсии, посещения постоянно действующих выставок детского творчества. Организация дополнительного	Посетили выставки, прошли занятия по аппликации и

			образования на базе ДОУ	вокалу
3	Выставочный зал «Колорит»	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Интерактивные занятия познавательного, художественно-эстетического цикла, выставки, фольклорные праздники.	Посещение тематических выставок по плану музея
4	Городской краеведческий музей	Ознакомление детей с родным краем, страной	Игровые театрализованные представления Детские праздники (тематические) Циклы тематических мероприятий Экскурсии	Посещение тематических выставок по плану музея
5	Школа искусств	Преимущество целей и содержания музыкального развития в ДОУ и музыкальной школе. Диагностирование музыкального развития детей ДОУ.	Участие педагогов школы в планировании деятельности музыкального руководителя. Концерты воспитанников музыкальной школы в ДОУ. Экскурсии в музыкальную школу.	Коррекция программы музыкального руководителя и педагогов школы, обеспечение запросов родителей по подготовке детей в музыкальную школу.
6	Бассейн	Обучение детей 5-7 лет плаванию, закаливание и оздоровление.	Проведение занятий специалистами бассейна.	Повышение иммунологической защиты детского организма.
7	Городская поликлиника	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Еженедельный осмотр детей медсестрой, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). Обследование на гельменты 1 раз в год.	Положительная динамика состояния здоровья детей . Переход из третьей группы здоровья во вторую, из второй в первую

8	МБОУ СОШ № 6	Преемственность ДОУ и школы	Посещение воспитателями уроков в школе (адаптация выпускников МБДОУ «ДС № 26»).Посещение учителями школы занятий в ДОУ.	Положительная адаптация воспитанников ДОУ в школе.
9	ЧИРО, ВШДА	Повышение квалификации педагогов ДОУ, города и области, обмен передовым опытом работы	Посещение слушателями ДОУ курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	В ДОУ повысили квалификацию: педагогов ¹⁹

1.6. Анализ взаимодействия ДОУ с родителями

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательной работы детского сада и строилось по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников (социальный паспорт, социальный статус семей);
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности);
- вовлечение родителей в образовательный процесс ДОУ.

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали с помощью сайта ДОУ, родительских чатах, в личных беседах о нормативных основах прав детей, продолжали знакомить с мероприятиями ДОУ в рамках ФГОС ДО;
- вовлекали членов семей в процесс образования, воспитания и развития детей, используя различные формы совместной деятельности.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» организации

Родители участвовали в общесадиковских мероприятиях: продолжил работу родительский патруль, основная функция которого заключается в профилактике ПДД; проводилась Благотворительная ярмарка для служащих СВО, участие трех семей в спортивном городском празднике «Вместе с мамой на ГТО», встреча родителей с инспектором ПДН, совместное с папами воспитанников спортивно-музыкальное мероприятие «будем Родине служить», посвященное 23 Февраля; родители принимали участие в различных конкурсах, утренниках, изготовлении поделок и др.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей в сложившейся ситуации.

Вывод: Вся работа детского сада строилась на установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, объединение усилий для развития и воспитания

детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Пока еще недостаточно педагоги вовлекают родителей в совместные мероприятия. На это есть несколько причин: нежелание родителей участвовать в жизни ДОУ, отсутствие информации о планируемых мероприятиях, не сформирован педагогом четкий план работы с родителями, настороженность в отношении родителей, нежелание педагога проводить совместные с родителями мероприятия.

1.7. Анализ материально- технической базы

В течение 2025-2026 уч.г. повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Предписаний надзорных органов в этом учебном году не было.

В ДОУ созданы условия для безопасного пребывания воспитанников и сотрудников как в здании, так и на прилегающей территории. Территория по всему периметру ограждена забором, который находится в исправном состоянии. Безопасность обеспечивается наличием системы тревожной сигнализации, кнопкой экстренного вызова наряда подразделения вневедомственной охраны, заключен договор на техническое обслуживание тревожной кнопки. Установлена новая АПС, система оповещения. Учреждение полностью укомплектовано первичными средствами пожаротушения (огнетушителями). На каждом этаже детского сада имеется план эвакуации. Все сотрудники соблюдают правила пожарной безопасности. Имеется в ДОУ паспорт антитеррористической защищенности и паспорт дорожной безопасности. С сотрудниками детского сада регулярно проводятся плановые и внеплановые инструктажи по обеспечению безопасности, тренировочные эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения ЧС с записями в журналах, с оставлением актов.

В 2025 -2026 уч.году с целью улучшения материально- технической базы ДОУ были выполнены следующие работы:

- косметический ремонт групповых помещений;
- установка оконных блоков;
- - установка дверных блоков в группах и на лестничных пролетах;
- приобретение игрушек, методической литературы, моющих средств, средств защиты;
- приобретены атрибуты для спортивных и развлекательных мероприятий;
- в рамках Программы развития приобретено оборудование для коридоров («Говорящая среда»).

Все приобретенное оборудование постановлено на балансовый учет.

Резюме:

В ДОУ созданы необходимые материально-технические условия для реализации ОП ДО и АОП ДО..

Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на оптимальном уровне.

Однако остается проблемой замена сантехники в группах.

Факторы, способствующие совершенствованию материально-технической базы учреждения:

- стремление коллектива детского сада на обновление содержания образования в ДОУ и обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями родителей, интересов детей и реализуемой образовательной программы;
- включение родителей в образовательный процесс и их поддержка в создании материально-технических условий;

Факторы препятствующие:

недостаточное обеспечение мультимедийными средствами, ПК в каждой группе.

1.8. Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДОУ

Развивающая предметно-пространственная среда создана с учётом Образовательной Программы ДОУ и ФОП ДО, принципов, прописанных в ФГОС ДО, в соответствии с Рекомендациями Министерства просвещения РФ «Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методическим материалов в целях реализации образовательных программ ДО».

Мероприятия по созданию комфортной развивающей среды в ДОУ:

- построение предметно – пространственной развивающей среды в группах ДОУ согласно принципам «Концепции по дошкольному воспитанию»;
- организация в группах ДОУ развивающих «центров», в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО;
- контроль за качеством, безопасностью, эстетичностью игровых и дидактических материалов, содержанием оборудования и пособий в соответствии с нормами СП;
- своевременное пополнение и обновление игрового оборудования, атрибутов к играм, дидактических и наглядных материалов по всем разделам, в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО» Министерства Просвещения РФ;
- своевременное пополнение и обновление спортивного инвентаря; нетрадиционных пособий по физкультурно-оздоровительной работе;
- пополнение и обновление материалов по музыкально –театрализованной деятельности: пошив и изготовление костюмов и различных атрибутов, оформление декораций, приобретение детских музыкальных инструментов и др.;
- своевременное оснащение кабинетов ДОУ (кабинет учителя – логопеда, кабинет педагога – психолога) необходимым дидактическим, наглядным, игровым материалом;
- обновление родительских уголков. Своевременное обновление информационных стендов в родительских уголках;
- своевременное проведение ремонта всех помещений ДОУ, оформление групп, приемных, спальных комнат, кабинетов и холла в соответствии с нормами СанПин. Соблюдение норм эстетики и художественного вкуса.

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями

каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Резюме:

Созданная в ДООУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДООУ организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Однако есть проблема, которую необходимо решить: необходимо активнее использовать групповые центры и привлекать в них наибольшее число детей в зависимости от потребностей и интересов ребенка.

2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ в 2026-2027 учебном году

Цель педагогического коллектива на 2026- 2027 учебный год

Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей и требованием ФОП ДО.

Задачи:

1. Совершенствовать систему гражданско-патриотического и нравственного воспитания дошкольников через интеграцию регионального компонента и активных форм организации детской деятельности (познавательная, исследовательская, игровая, проектная) в рамках реализации ФОП ДО (проект «Добрые игры» и «Орлята - дошколята России»).
2. Формировать у детей дошкольного возраста устойчивые культурно-гигиенические навыки и привычки, способствующие укреплению здоровья и социализации.
3. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, воспитания и сохранения здоровья детей через внедрение инвариантных модулей Программы просвещения родителей.

Ожидаемый результат:

- расширение знаний о малой родине, формирование эмоционально-ценностного отношения к своему краю, развитие нравственных представлений, проявление активности в разных видах деятельности, развитие социальных навыков у детей ;
- устойчивая привычка у детей в соблюдении гигиенических норм, развиты навыки самообслуживания, проявляются элементы социализации (ребёнок соблюдает элементарные правила поведения в разных ситуациях), сформировано осознанное отношение к установлению взаимосвязи чистоты и здоровья;
- родители освоили базовые (инвариантные) знания и навыки, изменился стиль взаимодействия в семье, укрепилось партнёрство семьи и образовательной организации, снизилось число типичных проблемных ситуаций.

2.1.Организационно-управленческая деятельность

2.1. 1.Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	заведующий	Пакет документов
2	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ	В течение года	заведующий	Приказы
3	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	заведующий	Пакет документов
4	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	заведующий	Пакет нормативных документов

2.1.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ «ДС № 26»

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственны е	Результат
1	2	3	4	5

1	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Заведующий старший воспитатель	План повышения квалификации
2	Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ	В течение года (по графику)	старший воспитатель	Информация
3	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	старший воспитатель	План работы
4	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников ДОУ	В течение года (по графику)	старший воспитатель	Аттестационные материалы
5	Организация участия педагогических работников в работе городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	старший воспитатель	Приказ, Информация
6	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в городских конкурсах: - «Педагог года»; - другие	Ноябрь - январь	старший воспитатель	Планы подготовки
7	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	старший воспитатель	Выставки
8	Подготовка к изданию статей, буклетов	Апрель	старший воспитатель	Сборник

Аттестация педагогических работников

ФИО педагога	Должность	Дата аттестации	Категория, на которую заявляется аттестуемый
Егорова В.В.	воспитатель	До 01.12.2026г	Первая
Ялалова З. Ф.	воспитатель	Октябрь 2026г.	Первая
Золотухина Е.В.	воспитатель	Январь 2027г.	Первая (подтверждение)
Рыжкова А.А.	воспитатель	Февраль 2027г.	Высшая (подтверждение)
Деревянко О.В.	Инструктор по	Январь 2027г.	Первая

	физической культуре		(подтверждение)
Линдо В.В.	Учитель-логопед	Март 2027г.	Соответствие занимаемой должности

Повышение квалификации педагогических работников

ФИО педагога	Должность	Дата прохождения КПК
Прудникова Т.Г.	заведующий	сентябрь-декабрь 2026г.
Лимаренко М.В.	старший воспитатель	Октябрь 2026г.
Андреева Э.Ш.	воспитатель	октябрь 2026г.
Мотовилова Е.А.	муз.руководитель	октябрь 2026г.
Прокофьева М.Б.	муз.руководитель	сентябрь 2026г.

Работа с начинающими педагогами (наставничество)

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Выявление потребностей начинающих педагогов	сентябрь	Старший воспитатель
Консультация «Алгоритм составления плана образовательной работы на день»	сентябрь	Старший воспитатель
Консультация «Особенности планирования воспитательно- образовательного процесса в ДОУ. Виды планирования»	октябрь	Старший воспитатель. Наставник
Консультация «Принципы организации индивидуальной работы с воспитанниками»	в течение года	Старший воспитатель. Наставник
Практикум «Посещение ОД с последующим анализом и самоанализом»	ноябрь-март	Старший воспитатель. Наставник
Отчетный показ образовательной деятельности молодого специалиста, подведение итогов работы за год	апрель-май	Старший воспитатель. Наставник

2.1.3. Материально-техническое обеспечение деятельности МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности,	Сроки	Ответственные	Результат
-------	---	-------	---------------	-----------

	управленческих мероприятий			
1	2	3	4	5
1	Составление и утверждение штатного расписания МБДОУ на 2027год	Август	заведующий	Приказ
2	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2027 год	Январь	заведующий	План ФХД
3	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 25 числа	заведующий	Табели
4	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	заведующий	План
5	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного расчета ФОТ на 2027 год	Январь	заведующий	Расчеты и рекомендации
6	Подготовка финансовой отчетности.	В течение года	заведующий	Отчет
7	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	заведующий	Договор
8	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году		заведующий	План
9	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	заведующий	Акты готовности
10	Подготовка и подписание акта готовности ДОУ к новому учебному году	Август	заведующий	Акт
11	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на 2027г.	Октябрь	зам.зав. по АХР	Акт
12	Провести закупки: – игрушек, развивающих игр, атрибутов для сюжетно-ролевых игр; – канцелярских товаров для творческой и образовательной деятельности детей.	Декабрь, май 2026-2027уч.г.	зам.зав. по АХР	Счета

Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным	В течение года	Старший воспитатель, завхоз

Мероприятие	Срок	Ответственный
нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО		
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

2.1.4. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года	заведующий	Информация
2	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	специалист по охране труда	Информация Журналы инструктажей
3	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	заведующий	Протоколы
4	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	заведующий	Информация, приказ

5	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	Август	заведующий	Пакет документов
6	Организация медицинского обслуживания детей и сотрудников в ДОУ	В течение года (По особому плану)	заведующий	
7	Разработка и утверждение комплексного плана медицинских мероприятий	Сентябрь	медсестра	План
8	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	В течение года	заведующий	Справка

2.1.5. Общее собрание Учреждения

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Заседание № 1. Тема: «Организация эффективной и безопасной работы детского сада в 2026– 2027 учебном году» 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы. 2. О графике работы сотрудников детского сада на 2026 – 2027 учебный год. 3. Итоги подготовки групп, МБДОУ к началу нового 2026-2027 учебного года 4. Правила внутреннего трудового распорядка 5. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность», «Особенности работы в условиях эпидемиологической обстановки (ковид)». 6. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур	август	Заведующий Прудникова Т.Г. Старший воспитатель Лимаренко М.В. Ответственный по охране труда Сагдеева С.М. Зам.зав. по АХР Вялкова М.А.

	ответственных лиц на новый учебный год. 7. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).		
2.	1.О графике летних отпусков. 2.Отчет о выполнении Коллективного договора. 3. О рассмотрении локальных актов ДОУ.	январь	Заведующий, председатель профкома
3.	Внеплановые заседания	По мере необходимости	Заведующий, председатель профкома

2.1.6. Совет Учреждения

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заседание № 1. «Организация образовательно – воспитательной работы в 2026-2027 учебном году». 1.Рассмотрение и утверждение плана работы совета ДОУ на 2026-2027 учебный год. 2 .О создании безопасных условий для пребывания детей в дошкольном учреждении. 3. Об организации работы дополнительных платных образовательных услуг на 206-2027 учебный год	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, зам.зав. по АХР
2.	1.О профилактике ОРВИ и гриппа. 2. Об организации питания детей в МБДОУ. 3. О безопасном пребывании детей в МБДОУ.	Январь	Заведующий, старший воспитатель.

3.	Заседание № 3 1. О подготовке к ремонту детского сада в летний период по благоустройству территории и прогулочных площадок МБДОУ к летнему периоду. 2. О профилактике детского травматизма на дорогах в летний период.	Апрель	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав. по АХР
----	---	--------	---

2.2. Контрольно-аналитическая функция управления ДОУ

2.2.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического воспитания дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Система гражданско-патриотического и нравственного воспитания дошкольников через интеграцию регионального компонента и активных форм организации детской деятельности в рамках реализации ФОП ДО	Тематический	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации , наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня	Оперативный	Анализ документации , посещение	Ежемесячно	Медсестра, старший

воспитанников		групп, наблюдение		воспитатель
Организация предметно-развивающей среды групп	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ОД по познавательному у развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Формирование у детей дошкольного возраста устойчивых культурно-гигиенических навыков и привычек, способствующие укреплению здоровья и социализации.	Тематический	Анализ документации , наблюдение Открытый просмотр	Март	Заведующий, старший воспитатель
Оценка эффективности реализации программы просвещения родителей (законных представителей), уровень компетентности педагогов в этом направлении и степень вовлечённости семей в образовательный	Оперативный	Анализ документации , наблюдение Посещение групп, наблюдение	Апрель	Заведующий, старший воспитатель

процесс.				
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старший воспитатель, медработник

2.2.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	Ежемесячно	старший воспитатель, технический специалист
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Мониторинг реализации задач исторического просвещения дошкольников: оценка соответствия РППС задачам приобщения к ценностям и истории Отечества, отражение тем в работе с воспитанниками и семьями	декабрь, май	заведующий, старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей	раз в квартал	медработник

заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)		
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель
Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ	раз в квартал	старший воспитатель

2.3. Организационно-педагогическая деятельность

2.3.1.Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов по новым нормативным документам	Август, сентябрь	Старший воспитатель,
Повышение компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе с семьями воспитанников	В течение года	Старший воспитатель

2.3.2.Методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Управленческо-методическая деятельность ДОУ в рамках плана мероприятий Минпросвещения по повышению эффективности решения		

воспитательных задач в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, до 2030 года		
Реализация проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»		
Подбирать для воспитателей методические рекомендации, пособия, презентации, иллюстрации и иные необходимые материалы для проведения мероприятий с воспитанниками в рамках реализации проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята России» (далее – проекты)	Раз в квартал	старший воспитатель
Проводить совещания с воспитателями по обмену опытом реализации проектов (изучение и адаптация сценариев, разбор трудных кейсов)	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Назначить педагогов, ответственных за реализацию каждого проекта («Добрые игры» и «Орлята-дошколята России»), закрепить приказом	Сентябрь	Заведующий
Утвердить периодичность и расписание занятий по проектам в каждой возрастной группе (не реже 1 занятия в неделю по каждому проекту)	Сентябрь	старший воспитатель
Сформировать заявку и провести закупку методических материалов и брендовой атрибутики для проведения занятий по проектам	Сентябрь–октябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Публиковать на информационных стендах и официальном сайте детского сада фото- и видеоотчеты по итогам проведения занятий по проектам	Раз в квартал	Ответственные за стенды, администратор сайта, старший воспитатель

Обеспечить сотрудничество с библиотеками, музеями, домами культуры для организации совместных мероприятий по проектам	В течение года	Заведующий
Совершенствование решений воспитательных задач		
Подготовить изменения к ООП ДО и ФАОП ДО в части добавления в документы перечня средств воспитания и обучения (на основании поправок ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО, подготовленных Минпросвещения в рамках п. 1.3 Плана, утв. распоряжением от 25.02.2026 № Р-63)	Вторая половина года	Заведующий, старший воспитатель
Трансформировать образовательное пространство: – провести инвентаризацию образовательных пространств и инфраструктуры ДОО; – изучить и применить в работе рекомендации министерства по оформлению образовательных пространств и формированию инфраструктуры ДОО с учетом воспитательных задач, в том числе адаптированной для воспитанников с ОВЗ, подготовленные Минпросвещения в рамках п. 2.3 Плана, утв. распоряжением от 25.02.2026 № Р-63	Вторая половина года	Заведующий, старший воспитатель
Проанализировать и внедрить в работу с воспитанниками Перечень музыкальных, художественных (включая перечень художественной литературы для слушания), анимационных произведения, изобразительного искусства,	Вторая половина года	Заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель

подготовленный Минпросвещения в рамках п. 2.4 Плана, утв. распоряжением от 25.02.2026 № Р-63		
Реализация Концепции исторического просвещения в образовательных организациях		
Изучить с педагогическим коллективом положения Концепции исторического просвещения в образовательных организациях (одобрена коллегией Минпросвещения России, протокол от 15.04.2026 № 1) в части, касающейся дошкольного образования <i>Результат:</i> 100% педагогов ознакомлены под подпись; оформлен протокол педсовета	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Подготовить изменения в ООП ДО в части задач исторического просвещения дошкольников: формирование первоначальных представлений о традиционных российских духовно-нравственных ценностях, истории родного края и семьи, любви к Родине <i>Результат:</i> издан приказ об изменениях в ООП ДО; раздел согласован на педсовете	Вторая половина года	Заведующий, старший воспитатель
Провести практикум для воспитателей «Приобщение дошкольников к истории родного края и семьи: формы и методы» <i>Результат:</i> не менее 90% воспитателей применяют материалы практикума в работе	Октябрь	старший воспитатель
Сформировать единый календарь мероприятий исторического просвещения с привязкой к памятным датам (ФЗ от 13.03.1995 № 32-ФЗ): День народного	Сентябрь (далее — по датам)	старший воспитатель

единства (4 ноября), День Героев Отечества (9 декабря), День защитника Отечества (23 февраля), День Победы (9 мая) <i>Результат:</i> утверждён календарь; мероприятия проведены во всех возрастных группах		
Организовать совещание по обмену опытом интеграции тем исторического просвещения в работу с воспитанниками <i>Результат:</i> обобщён и распространён опыт не менее 3 педагогов	Ноябрь	старший воспитатель
Обеспечить методическое сопровождение работы с семьями по историческому просвещению (история семьи, преемственность поколений), синхронизировав её с федеральной рабочей программой воспитания <i>Результат:</i> охват семей проектами исторической направленности — не менее 60%	В течение года	старший воспитатель
Направить педагогических работников на повышение квалификации (переподготовку) по вопросам исторического просвещения, в том числе на базе педагогических вузов <i>Результат:</i> не менее 2 педагогов прошли обучение в учебном году	По графику	Заведующий, старший воспитатель

Организационно-административные меры проведения Года единства народов России

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации мероприятий	В течение 2026 года	Оргкомитет

детского сада, посвященных Году единства народов России		
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года единства народов России на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2026 года	Ответственный за стенды и сайт детского сада
Подбирать методическую литературу, мультимедийные презентации, пособия, иллюстративный материал для проведения занятий с воспитанниками по теме Года единства народов России	В течение 2026 года	Заместитель заведующего по ВМР
Подвести итоги Года единства народов России	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель

Организационный план проведения Года дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Освещать сведения о мероприятиях Года дошкольного образования на информационных стендах и официальном сайте детского сада	В течение 2026 года	Администратор сайта, заведующий
Организовать участие педагогов детского сада: – во всероссийских семинарах, посвященных Году дошкольного образования;	В течение 2026 года	Заведующий
– конкурсе «Педагог года в ДО»	Ноябрь 2026	
– флешмобе «Мой язык – моя гордость»	В течение 2026 года	

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
Педагогические советы			
1	Педагогический совет №1. Установочный Тема: «Образовательное учреждение как пространство возможностей» Цель: Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2026-2027 учебном году Форма проведения: Педагогическая гостиная <u>Повестка:</u> 1. Утверждение повестки дня заседания педагогического совета 2. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2026-2027 уч.г 3. Доклад «Новые тенденции в образовании» (ознакомление с резолюциями августовских совещаний работников образования)» 4. Современная практика (о новых подходах в педагогической деятельности) 5. Новые механизмы снижения нагрузки в системе образования в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 04.12.2024 № 80454) 6. Задачи работы ДОУ на 2026 – 2027 учебный год 7. Рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ на 2026-2027 уч.г., принятие и утверждение изменений и дополнений в ФОП ДО, ФАОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ. 8. Об утверждении расписания регламентированной образовательной деятельности, учебного плана, календарного графика, плана ППк 9. О ключевых санитарных требованиях СП 2.4.2.4283-26 и д (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 года № 19). 10. Разное: о методической работе ДОУ, работе с родителями, об исполнительской дисциплине	Август	Заведующий , старший воспитатель

	11..Принятие решения педагогического совета		
2	Педагогический совет №2. Тема: Система гражданско-патриотического и нравственного воспитания дошкольников через интеграцию регионального компонента и активных форм организации детской деятельности 1. Итоги тематического контроля «Организация активных форм детской деятельности в рамках нравственного воспитания дошкольников на материале регионального компонента» 2.Сообщение «Региональный компонент как инструмент формирования гражданской идентичности дошкольника: смыслы и границы». 3.Из опыта работы педагогов: - игровая активность на основе регионального компонента (мл.группа), -мини-исследование «Птицы нашего парка» (средняя группа); проект с старшей группе «Клуб интересных встреч». 4.Деловая игра для педагогов «От задачи ФОП к конкретному занятию: проектируем активность с региональным компонентом».	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель Старший воспитатель Юрова И.Я. Ялалова Лаптева А.С.
3	Педагогический совет №3. Тема: Формирование культуры здорового образа жизни дошкольников через развитие у детей культурно-гигиенических навыков и навыков самостоятельности с целью сохранения и укрепления здоровья. 1. Итоги тематического контроля «Развитие культурно- гигиенических навыков в соответствии с требованиями ОП ДО». 2. Значение КГН для здоровья и социализации	Апрель	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели Шныр А.А.

	ребёнка. 3. Представление опыта работы педагогов по формированию КГН у детей(младший возраст, старший возраст)		Егорова В.В.
4.	Педагогический совет № 4. Итоговый Тема: «Анализ результативности работы по программе учреждения за 2026-2027 учебный год» 1.Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана). 2.Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физво). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДООУ в летний оздоровительный период	Май	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Педагог-психолог Щапина М.Л. Воспитатели, специалисты
Открытые просмотры			
1	Дидактическая игра «Вчера и сегодня (сравнение быта в разные эпохи)»	Октябрь	Рыжкова А.А.
2	Игровая деятельность. Сюжетно-ролевая игра «Экскурсовод»	Октябрь	Золотухина Е.В.
3	Занятие по муз.развитию «Песни и танцы народов Урала.»	Ноябрь	Мотовилова Е.А.
4	Занятие по физ.культуре «Игры народов Урала»	Ноябрь	Деревянко О.В.
5	Занятие в младшей группе по КГН «Научим куклу мыть руки»	Январь	Базлина С.А..
6	Занятие в старшей группе по КГН	Февраль	Лосинец М.А.
Семинар-практикум			
1	«Организация и проведение прогулок с дошкольниками	май	Старший воспитатель
Мастер-класс			
1	Мини-проект, квест-игра, мини-исследование с региональным содержанием.	ноябрь	Воспитатели:Ветчинникова И.М., Ялалова З.Ф.

Консультации			
1	Организация детской деятельности в ДОУ	сентябрь	Старший воспитатель
2	Федеральный проект «Добрые игры»	сентябрь	Старший воспитатель
3	Внедрение «Программы просвещения родителей»	октябрь	Старший воспитатель
4	Использование электронных образовательных ресурсов в процессе ознакомления дошкольников с Южным Уралом	октябрь	Старший воспитатель
	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего и старшего дошкольного возраста	январь	Старший воспитатель
5	Психологические основы формирования КГН у детей	январь	Педагог-психолог
План инновационной деятельности			
№п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Внедрение в образовательный процесс федерального проекта «Добрые игры»	В течение года	Педагоги ДОУ
2.	Внедрение Программы просвещения родителей	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги ДОУ
3.	Продолжение работы над проектом «Орлята-дошколята»	В течение года	Педагоги ДОУ
4.	Продолжение работы по внедрению волонтерского движения	В течение года	Педагоги ДОУ
5.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных проектов	Май	Заведующий Ст.воспитатель.
6.	Определение перспектив работы на следующий учебный год.	Май	Заведующий Ст.воспитатель.
Заседания ППк (психолого-педагогический консилиум)			
№п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	<i>Тема: «Установочное заседание ППк»</i>	сентябрь	Председатель ППк

	Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. 1. Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОУ. 2. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год. 3. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППк ДОО. 4. Составление предварительного списка детей с проблемами в развитии для направления в районную ППк. 5. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. 6. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям. 7. Обследование детей (логопедическое психологическое, педагогическое, медицинское). Оформление документации по ППк.		Члены ППк ДОУ
2	Тема: «Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ППк сопровождении» Цель: выработка коллегиального заключения по результатам обследования детей, нуждающихся в коррекционной помощи и определение путей коррекционного воздействия детей в отстаивании развития. 1. Результаты психолого -педагогической диагностики на начало года. 2. Составление индивидуальных программ сопровождения воспитанников. 3 Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей. 5. Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми с низкой динамикой развития. Обсуждение плана работы на следующий этап	Октябрь	Председатель ППк Члены ППк ДОУ

	деятельности.		
3	Тема: «Динамика развития детей» Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным программам сопровождения. 1. Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2. Изменение и дополнение индивидуальных программ сопровождения.	Декабрь	Председатель ППк Члены ППк ДОУ
4	Тема: «Итоги работы ППк за год » Цель: Оценка диагностики обучения и коррекции ППк. Планирование коррекционной помощи детям на летний период . 1. Анализ выполнения индивидуальных программ сопровождения воспитанников. 2. Анализ диагностики готовности к обучению в школе воспитанников подготовительной группы. 3. Разработка рекомендаций родителям на летний период. 4. Отчеты специалистов по итогам работы на конец года. 5. Планирование работы ППк на 2027- 2028 уч.г.	Май	Председатель ППк Члены ППк ДОУ
5	1. Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей). 2. Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОУ (цели и задачи), о раннем выявлении отклонений в развитие детей. 3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а так же детей старших и подготовительных групп. 4. Обследование уровня логопедического развития детей, по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. 5. Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого-педагогическому	В течение года	Председатель ППк Члены ППк ДОУ

	сопровождению детей		
	Методическое сопровождение 1. Оформление консультаций для воспитателей: «Психоло-педагогические особенности детей с ОВЗ», «Индивидуальная работа с детьми-инвалидами». 2. Проведение консультаций для родителей: «Что такое ППк в ДОУ?», «Почему ребенок не говорит?», «Дети с особенностями в развитии», «Готов ли ваш ребенок к школе?», «Проблемы адаптации к детскому саду», «Как вырастить здорового ребенка?»	В течение года	Председатель ППк Члены ППк ДОУ
Работа в методическом кабинете			
1	Оснащение методического кабинета и групп литературой и методическими пособиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса, программ и технологий в соответствии с ФГОС	В течение года	Старший воспитатель
2	Изучение и подборка методической литературы, дидактических пособий нравственно-гражданскому воспитанию дошкольного возраста	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Знакомство педагогов с нормативно – правовыми документами в сфере образования	В течение года	Старший воспитатель
4	Выставка новинок методической литературы	В течение года	Старший воспитатель
5	Оформление тематических выставок к педагогическим советам	В течение года	Старший воспитатель
6	Корректировка портфолио педагогов	В течение года	Старший воспитатель

2.3.3. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести диагностику проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Сентябрь, далее – последующий мониторинг	Педагог-психолог
Разработать персональные маршруты по социально-психологическому сопровождению воспитанников-иностранцев	Сентябрь	Педагог-психолог
Разработать общий план профилактической работы по адаптации всех воспитанников детского сада	Сентябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог
Провести индивидуальные консультации и беседы с родителями воспитанников-иностранцев, с остальными родителями по запросу	Сентябрь – ноябрь	Педагог-психолог
Провести консультации для родителей на темы: «Ваш малыш пришел в детский сад», «Как помочь ребенку быстрее привыкнуть к детскому саду», «Наличие у детей навыков, облегчающих адаптационный период при поступлении в детский сад», «Режим дня»	Сентябрь – октябрь	Воспитатель, педагог-психолог
Разработать общий план проведения языковых занятий с воспитанниками-иностранцами	Октябрь	Педагог-психолог
Провести языковые занятия с воспитанниками-иностранцами с привлечением специалистов, владеющих нужными языками	В течение года	Педагог-психолог
Провести тренинг толерантности для всех воспитателей детского сада	Ноябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог
Провести круглый стол по обмену опытом в работе с воспитанниками-иностранцами для воспитателей детского сада, у которых есть такой опыт (при согласовании с территориальным управлением образования)	Февраль	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
Разработать этнокалендарь и проводить образовательные события по нему	Июль-август	Заведующий, старший

Мероприятие	Срок	Ответственный
		воспитатель, педагог-психолог

2.4. Воспитательно-образовательная деятельность

2.4.1. Работа с воспитанниками

*Мероприятия по реализации основной образовательной программы
дошкольного образования и оздоровлению воспитанников*

Мероприятие	Срок	Ответственный
<i>Воспитательная работа</i>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Еженедельные мероприятия с поднятием флага в детском саду; знакомство детей с гербом, флагом и гимном России.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Федеральный проект «Добрые игры»	В соответствии с планом событийных проектов	Воспитатели
Реализация проекта «Орлята-дошколята»	В соответствии с планом событийных проектов	Воспитатели подгот. групп
Усиление работы по патриотическому воспитанию в рамках регионального компонента.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
<i>Образовательная работа</i>		
Разработка плана совместной работы ДОО и МБОУ «СОШ №6» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
<i>Оздоровительная работа</i>		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра

Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Праздники

	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Праздник «День знаний: здравствуй, детский сад!»	1 сентября	Муз.руководители
2	Посвящение в Орлята-дошколята.		
3	Тематический осенний праздник «Здравствуй, Осень золотая»	Октябрь	Муз.руководители Воспитатели старших групп
4	Развлечение «Осенняя сказка»	Октябрь	Муз.руководители Воспитатели младших групп
5	Конкурс чтецов в ДОУ «Я,ты,он,она- мы единая страна!»	Ноябрь	Воспитатели групп
6	Концерт, посвященный Дню Матери.	Ноябрь	Муз.руководители Воспитатели групп
7	Новогодний праздник	Декабрь	Муз.руководители Воспитатели групп
8	«Прощание с елкой». Творческий концерт.	Январь	Муз.руководители
9	Развлечение «В гостях у сказки»	Январь	Муз.руководители
10	Физкультурный праздник «Будем в армии служить	Февраль	Инструктор по физ., воспитатели подготовительных групп
11	Тематический праздник, посвященный	Март	Муз.руководители

	8 Марта		
12	Тематических праздник «Масленица». Проводы зимы.	Март	Муз.руководители
13	Викторина для старших групп «Знатоки правил безопасности» Выставка рисунков «Правила дорожные знать каждому положено!»	Апрель	Старший воспитатель
14	Развлечение» «День смеха»	Апрель	Муз.руководители
15	Экологический праздник, посвященный Дню Земли	Апрель	Муз.руководители Воспитатели
16	Литературно-музыкальная композиция «Праздник Победы»	Май	Муз.руководители Воспитатели
17	Праздник –выпуск в школу «До свидания, детский сад»	Май	Муз.руководители Воспитатели
18	День защиты детей (концерт) Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	1 июня	Муз.руководители Воспитатели
Спортивные соревнования			
1	Комбинированная эстафета для дошкольников «Малышок»	Сентябрь	Инструктор по физ.
2	ГТО для дошкольников	Октябрь	Воспитатели старших и подгот. групп
3	Городские соревнования среди дошкольников «Новогодние старты»	Декабрь	Инструктор по физ.
4	Турнир по шашкам среди дошкольников	Февраль	Воспитатели старших и подгот групп

5	Физкультурный праздник «Папа, мама. Я – спортивная семья»	Апрель	Инструктор по физ.
6	Легкоатлетическая эстафет им. Ардышева П.И. на приз газеты «Южноуралец»	Май	Инструктор по физ.,
Конкурсы			
	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Готовность ОУ к новому учебному году	август	коллектив ДОУ
2	Городской конкурс «Педагог года в дошкольной организации»	октябрь-ноябрь	Старший воспитатель
3	Конкурс чтецов в ДОУ «Я,ты,он,она- мы единая страна!»	ноябрь	Старший воспитатель
4	Смотр-конкурс «Конспект детской деятельности по региональному компоненту»	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели
5	Конкурс рисунков «Мой папа»	февраль	Воспитатели
6	Смотр-конкурс «Лучшее пособие по КГН»	апрель	Старший воспитатель Воспитатели
7	Городской конкурс чтецов	апрель	Старший воспитатель Воспитатели
8	Городской конкурс «Чебаркульские звездочки»	апрель	Муз.руководители
9	Конкурс рисунков по ПДД, пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель
Выставки			
1	Выставка поделок «Огородные фантазии»	октябрь	Воспитатели групп родители
2	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»(ПДД)	ноябрь	Воспитатели групп
3	Выставка «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	Воспитатели групп родители
4	Фотовыставка «Новогодние развлечения в семье»	январь	Воспитатели групп родители
5	Фотовыставка «Моя мама»	март	Воспитатели групп

6	Выставка детских рисунков и поделок «Космос глазами детей»	апрель	Воспитатели групп родители
7	Выставка рисунков «Как хорошо на свете без войны»	С 1 по 9 мая	Воспитатели групп
Акции, всероссийские дни			
1	День безопасности детей	1 неделя сентября	Воспитатели групп
2	Неделя безопасности по ПДД	3 неделя сентября	Воспитатели групп
3	Акция «Поздравь бабушку и дедушку»	октябрь	Воспитатели групп
4.	Акция «Мир добра и толерантности»: «Протяни руку лапам»	ноябрь	Воспитатели групп
5.	Акция «Сделаем скворечник своими руками»	март	Воспитатели групп родители
6.	Акция «8 марта для одиноких бабушек»	март	Воспитатели старших групп
7.	Акция «Книжкина неделя»	апрель	Воспитатели групп родители
8.	Акция «В группе, парке и саду чистоту я наведу»	апрель	Воспитатели групп родители
9.	Акция памяти «Возложение цветов к Вечному огню».	май	Воспитатели групп

2.4.2 Работа с семьями воспитанников

Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация Программы «Просвещение родителей»	В течение года	Воспитатели
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана	По необходимости	Старший воспитатель,

индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей		педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация совместных с родителями праздников, акций, выставок	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Мой воспитатель»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Участие родителей в месячнике по благоустройству территории ДООУ	Апрель	Заведующий Зам.зав.по АХР
Инструктажи для родителей воспитанников ДООУ: - «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»; - «Действия при угрозе совершения террористического акта»; - «Правила пожарной безопасности и правила поведения во время пожара»; -«Безопасность детей летом»	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<i>1. Общие родительские собрания</i>		

Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025-2026 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Май	Публичный отчет заведующего ДОУ . Итоги работы детского сада в 2025-2026 учебном году. Организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
<i>II. Групповые родительские собрания</i>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп

Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
<i>III. Консультации для всех родителей</i>		
сентябрь	«Как безболезненно адаптировать ребёнка к дошкольному учреждению»	педагог-психолог
октябрь	«Информационная безопасность детей»	воспитатель
ноябрь	«Профилактика простудных заболеваний»	медсестра
декабрь	«Новый год-без бед!»(по пожарной безопасности)	ответственный по охране труда
февраль	«Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	воспитатель
апрель	«Трудности адаптации школьника к учебному процессу»	педагог-психолог
май	«Летний отдых детей»	старший воспитатель

<i>IV. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада</i>		
Июнь 2026г.	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026-2027 учебном году	Заведующий
<i>V. Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</i>		
Сентябрь, апрель	Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Психолог
Октябрь, май	Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Ответственный за информационную безопасность
Ноябрь	Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Воспитатели в группах
Декабрь	Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Старший воспитатель
Январь	Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Старший воспитатель
В течение года	Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	Старший воспитатель
<i>VI. Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</i>		
Сентябрь	Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Старший воспитатель
накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	старший воспитатель

июнь	Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	воспитатели групп
декабрь	Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	старший воспитатель
март	Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	педагог-психолог
накануне 9 мая	Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	воспитатели групп
<i>III. Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников</i>		
Сентябрь	Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
ноябрь	Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	старший воспитатель
январь	Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	педагог-психолог, старший воспитатель
май	Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	педагог-психолог
раз в три месяца	Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	педагог-психолог
по запросам	Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	педагогические работники в рамках своей компетенции
в течение года	Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных	старший воспитатель, педагог–психолог

	и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	
--	--	--

Организация работы в ДООУ с семьями воспитанников, находящимися в социально-опасном положении

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1. Тема: Сбор информации о неблагополучных семьях. Цель: изучение и выявление семей с социальным риском - Принятие плана работы на 2026-2027 учебный год. - Изучение социально-психологического микроклимата семей. - Заполнение социальных паспортов. - Встреча с родителями с целью выявления причин	сентябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели групп, старший воспитатель
2	Заседание № 2. Тема: Промежуточные результаты по коррекционной работе с детьми из неблагополучных семей. Цель: анализ мероприятий, направленных на компенсацию эмоционального благополучия детей. - Анализ познавательной сферы, эмоционально-личностной сферы, поведенческой сферы.	февраль	Педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели групп, старший воспитатель
3	Заседание № 3.	май	Педагог-психолог,

	Тема: Итоги работы за год. Цель: анализ эффективности коррекционной работы. - Сравнение полученных результатов с первоначальными данными. Индивидуальные беседы по тактике воспитания. Планирование коррекционной работы на летний период.		учитель-логопед, воспитатели групп, старший воспитатель
--	---	--	--

Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки во сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами(участниками) СВО	Октябрь февраль	старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов(участников) СВО	в течение года (при наличии согласия родителей)	педагог-психолог

Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	в течение года (по запросу)	педагог-психолог
---	-----------------------------	------------------

2.4.3. Взаимодействие с социумом

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1	Детская библиотека г. Чебаркуля	Воспитывать юного читателя, прививать любовь к книгам	Передвижная библиотека в ДОУ. Театрализованные представления. Творческие вечера. Познавательные беседы с детьми Встречи с поэтами нашего города.	Участие в акциях, посещение тематических бесед
2	Центр детского творчества	Способствовать художественно-эстетическому развитию детей.	Экскурсии, посещения постоянно действующих выставок детского творчества. Организация дополнительного образования на базе ДОУ	Посетили выставки, прошли занятия по аппликации и вокалу
3	Выставочный зал «Колорит»	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Интерактивные занятия познавательного, художественно-эстетического цикла, выставки, фольклорные праздники.	Посещение тематических выставок по плану музея
	Городской краеведческий	Ознакомление детей с родным краем, страной	Игровые театрализованные представления Детские праздники	Посещение тематических выставок по

	музей;		(тематические) Циклы тематических мероприятий Экскурсии	плану музея
4	Школа искусств	Преемственность целей и содержания музыкального развития в ДОУ и музыкальной школе. Диагностирование музыкального развития детей ДОУ.	Концерты воспитанников музыкальной школы в ДОУ. Экскурсии в музыкальную школу.	Обеспечение запросов родителей по подготовке детей в музыкальную школу.
	Бассейн	Обучение детей 5-7 лет плаванию, закаливание и оздоровление.	Проведение занятий специалистами бассейна.	Повышение иммунологической защиты детского организма.
5	Городская поликлиника	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Еженедельный осмотр детей врачом и медсестрой ДОУ, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный профилактический осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). Обследование на гельменты 1 раз в год.	Положительная динамика состояния здоровья детей . Переход из третьей группы здоровья во вторую, из второй в первую
8	МОУ «СОШ № 6»	Преемственность ДОУ и школы	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ. Экскурсия в школу. Взаимопосещение уроков в первом классе и занятий в подготовительной к школе группе. Участие учителей школы в родительском собрании	Положительная адаптация выпускников ДОУ в школе.

			будущих первоклассников. Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	
9	«ЧИРО»	Повышение квалификации педагогов ДОУ, города и области, обмен передовым опытом работы	Посещение слушателями ДОУ курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	В ДОУ повысили квалификацию 100% педагогов